

交通部觀光署阿里山國家風景區管理處

人民申請案件處理時限表

項目名稱	一、導覽志工服務申請			
申請方式	網路申辦（網路預約）			
處理時限	1.一般申請 ■書面：14日	2.網路申辦 ■網路預約：3日	3.須會外機關審查 (個案性)	4.須層轉核釋
承辦單位	◎本處遊憩科 電話: 05-2593900轉405 傳真: 05-2594305			
備註	申請網址 https://www.ali-nsa.net/zh-tw/application/apply/1			

項目名稱	二、圖片使用權申請			
申請方式	網路申辦（網路預約）			
處理時限	1.一般申請 ■公文：14日	2.網路申辦 ■網路預約：3日	3.須會外機關審查 (個案性)	4.須層轉核釋
承辦單位	◎本處遊憩科 電話: 05-2593900轉408 傳真: 05-2594305			
備註	申請網址 https://www.ali-nsa.net/zh-tw/application/apply/3			

項目名稱	三、影片使用權申請			
申請方式	網路申辦（網路預約）			
處理時限	1.一般申請 ■公文：14日	2.網路申辦 ■網路預約：3日	3.須會外機關審查 (個案性)	4.須層轉核釋
承辦單位	◎本處遊憩科 電話: 05-2593900轉408 傳真: 05-2594305			
備註	申請網址 https://www.ali-nsa.net/zh-tw/application/apply/4			

項目名稱	四、街頭藝人展演申請			
申請方式	網路申辦、申請書傳真、親送或郵寄			
處理時限	1.一般申請 ■書面：30日	2.網路申辦 ■網路預約：30日	3.須會外機關審查 (個案性)	4.須層轉核釋
承辦單位	本處遊憩科 電話: 05-2593900轉403 傳真: 05-2594306			
備註	表單網址 https://www.ali-nsa.net/zh-tw/application/apply/5			

項目名稱	五、淨山服務			
申請方式	申請書傳真、親送或郵寄			
處理時限	1.一般申請 ■書面：7日前	2.須會外機關審查 (個案性)	3.須層轉核釋	

承辦單位	本處管理科 電話: 05-2593900轉610 傳真: 05-2594308
備註	表單網址 https://www.ali-nsa.net/zh-tw/application/clean-mountain

項目名稱	六、所轄場地及設施出借申請			
申請方式	申請書傳真、親送或郵寄			
處理時限	1.一般申請 ■書面：7日前	2.須會外機關審查(個案性)	3.須層轉核釋	
承辦單位	本處管理科 電話: 05-2593900轉610 傳真: 05-2594308			
備註	表單網址 https://www.ali-nsa.net/zh-tw/application/rent			