

導遊人員及領隊人員評量報名費退費作業注意事項

類別	退費事由	申請退費時間	申請退費手續	退費金額
取消報名	繳交評量測驗報名費後，於公告之繳費截止日前取消報名。	參測人員須於繳費截止日起15日內	檢附： 1.退費申請書 2.繳費證明	須扣除行政作業費100元後，退還其餘費用
溢繳費用	繳交超過規定之評量測驗報名費。如溢繳費用扣除行政作業費後，低於零元者，則不予退還溢繳費用。			
資格不符	報名資格經審查不符	由評量承辦單位通知參測人員資格不符理由，並主動辦理退費	由評量承辦單位主動退費	
延期舉行	評量測驗因颱風、地震、水災、傳染病等原因延期舉行，致部分科目無法應測。	評量測驗延期公告之日起15日內	檢附： 1.退費申請書 2.入場通知書 3.部分科目無法應測之證明文件	
因故無法參加	具下列事由，致部分科目無法應測者： 1. 遇天然災害經證明為受災戶 2. 交通中斷或搭乘之公共交通工具因故停駛或遲延35分鐘以上 3. 兵役徵集或點閱（教育）召集	評量測驗結束後15日內	檢附： 1.退費申請書 2.入場通知書 3.證明文件： (1) 天然災害村里長證明 (2) 交通中斷或遲延35分鐘以上相關證明 (3) 國家兵役徵集或召集令	須扣除行政作業費100元後，退還其餘費用
	1. 經醫師診斷本人因傷病致住院或分娩 2. 三親等內親屬喪葬 3. 其他因不可抗力且無法歸責於參測人員之重大事故，並經交通部觀光署審核認可	評量測驗結束後15日內	檢附： 1.退費申請書 2.入場通知書 3.證明文件： (1) 傷病住院或分娩診斷證明書 (2) 訃聞 (3) 重大事故相關證明	退還全額報名費
備註：退費申請書：請見次頁申請書，或請至交通部觀光署導遊人員及領隊人員評量網路報名資訊系統（ https://register-exam.tad.gov.tw ）下載。				

導遊人員及領隊人員評量測驗報名費退費申請書

申請日期	年 月 日		
申請人		身分證 統一編號 (或護照號 碼)	
電子郵件		聯絡電話	市話: 手機:
聯絡地址			
評量名稱	交通部觀光署導遊人員及領隊人員評量測驗	報名類別	<input type="checkbox"/> 導遊人員筆試 <input type="checkbox"/> 領隊人員筆試 <input type="checkbox"/> 外語導遊人員口試
申請退費事由		應扣除行政 作業費	退費金額
<input type="checkbox"/> 繳交報名費後，於公告之繳費截止日前取消報名		100元	筆試900元 口試700元
<input type="checkbox"/> 溢繳費用，金額_____元			_____元
<input type="checkbox"/> 評量測驗因颱風、地震、水災、傳染病等原因延期舉行，致部分科目無法應測			筆試900元 口試700元
<input type="checkbox"/> 遇天然災害經證明為受災戶，或交通中斷或搭乘之公共交通工具因故停駛或遲延三十五分鐘以上，或兵役徵集或點閱（教育）召集，致部分科目無法應測			筆試900元 口試700元
<input type="checkbox"/> 經醫師診斷本人因傷病致住院或分娩；三親等內親屬喪葬；或其他因不可抗力且無法歸責於參測人員之重大事故，並經交通部觀光署審核認可；致部分科目無法應測			-
檢附資料	<input type="checkbox"/> 繳費證明 <input type="checkbox"/> 入場通知書 <input type="checkbox"/> 相關證明		
退費匯款 帳戶	銀行名稱： 分支行名稱： 銀行帳號： 戶名：		
【審核欄】 以下由審核單位使用			
審核日期	年 月 日		
檢附資料	<input type="checkbox"/> 核對無誤 <input type="checkbox"/> 資料不齊，需補件		
審核結果	<input type="checkbox"/> 符合退費規定 <input type="checkbox"/> 不符合退費規定		
退費金額	<input type="checkbox"/> 同申請金額 <input type="checkbox"/> 可退費金額_____元		
審核人員			

