

## 宜蘭縣政府 函

地址：26060 宜蘭市縣政北路1號  
承辦人：李東霖  
電話：1999(縣外請撥03-9251000分機1879)  
電子郵件：donglin75622@mail.e-land.gov.tw

106433

臺北市忠孝東路4段290號9樓

受文者：交通部觀光局

發文日期：中華民國112年1月4日

發文字號：府旅觀字第1110192205號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：



附件：

主旨：貴事業申請換發溫泉標章標識牌上之說明牌案，經審查符合規定，發給溫泉標章標識牌上之說明牌（編號：056）1面，請查照。

說明：

- 一、復貴事業111年12月7日溫泉標章標識牌申請書。
- 二、請依本縣溫泉標章規費收費標準第3條及第4條規定，至臺灣銀行全省各分行或本縣各農會繳交審查費新臺幣1,000元及說明牌費新臺幣3,000元，再行檢據至本府工商旅遊處領取說明牌。
- 三、本溫泉標章之使用事業營業處所及應注意遵守事項如下：
  - (一)營業處所：「宜蘭縣礁溪鄉仁愛路36號」（水權狀號數：第G1020126號，核准水權年限至112年11月30日止，請依溫泉標章申請使用辦法第14條第2項第6款規定於年限內辦理展限，如年限屆滿後水權消滅者，將廢止其溫泉標章標識牌使用權。）。
  - (二)溫泉標章標識牌應懸掛於營業處所入口明顯可見之處，並於適當處所標識下列使用溫泉之禁忌及其他應行注意事項：
    - 1、入浴前應先徹底洗淨身體。



- 
- 
- 2、患有心臟病、肺病、高血壓、糖尿病及其他循環系統障礙等慢性疾病者，應依照醫師指示入浴。
  - 3、入浴前後應適量補充水分。
  - 4、入浴應依序足浴、半身浴、全身浴，浸泡高度不宜超過心臟。
  - 5、入浴後有任何不適，請即出浴並通知服務人員。
  - 6、長途跋涉、疲勞過度或劇烈運動後，宜稍作休息再入浴。
  - 7、患有傳染性疾病者禁止入浴。
  - 8、女性生理期間禁止入浴。
  - 9、禁止攜帶寵物入浴。
  - 10、孕婦、行動不便者、老人及兒童，應避免單獨1人入浴。
  - 11、酒醉、空腹及飽食後，不宜入浴。
  - 12、入浴時間1次不宜超過15分鐘，總時間不宜超過1小時。
  - 13、出浴後不宜直接進入烤箱。

(三)本溫泉標章標識牌之有效期間為3年：自111年12月11日起至114年12月10日止。期間屆滿仍有使用之必要者，應於有效期間屆滿2個月前，檢具申請書件向本府申請換發。

(四)溫泉標章標識牌遺失、毀損或附記之使用事業名稱有變更者，溫泉使用事業應於毀損或變更之日起15日內，敘明理由及檢具相關證明文件向本府申請補(換)發，未申請補(換)發者，廢止其溫泉標章標識牌使用權。

正本：龍山旅社

副本：交通部觀光局、宜蘭縣政府衛生局、本府水利資源處、本府工商旅遊處

# 縣長林晏妙

工商旅遊處處長李東儒決行

本案依分層負責規定授權主管處長決行

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and analysis processes, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that the data remains reliable and secure throughout its lifecycle.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of a data-driven approach in decision-making and the need for continuous monitoring and improvement of data management practices.

4

4