

# 全國水環境改善計畫

○○○水環境改善整體計畫

工作計畫書

申請機關：○○縣(市)政府

執行機關：

中華民國○○年○○月

# 目 錄

- 一、 整體計畫位置及範圍
- 二、 現況環境概述
- 三、 前置作業辦理進度
- 四、 分項案件概要
- 五、 計畫經費
- 六、 計畫期程
- 七、 計畫可行性
- 八、 預期成果及效益
- 九、 營運管理計畫
- 十、 得獎經歷
- 十一、 附錄

## 圖目錄

## 表目錄

## 附錄目錄

備註：本整體計畫工作計畫書一律以「A 4 直式橫書」裝訂製作，封面應書寫整體計畫名稱、申請執行機關、年度月份，內頁標明章節目錄（含圖、表及附錄目錄）、章節名稱、頁碼，附錄並須檢附工作明細表、自主檢查表、計畫評分表等及內文相關附件。









| 項次 | 分項案件名稱 | 對應部會 | 總工程經費(單位：千元) |      |        |      |        |      |        |      |                            |      |               |      |
|----|--------|------|--------------|------|--------|------|--------|------|--------|------|----------------------------|------|---------------|------|
|    |        |      | 111 年度       |      |        |      | 112 年度 |      | 113 年度 |      | 工程費小計<br>(B)= $\Sigma$ (b) |      | 總計<br>(A)+(B) |      |
|    |        |      | 設計費(A)       |      | 工程費(b) |      | 工程費(b) |      | 工程費(b) |      | 中央補助                       | 地方分擔 | 中央補助          | 地方分擔 |
|    |        |      | 中央補助         | 地方分擔 | 中央補助   | 地方分擔 | 中央補助   | 地方分擔 | 中央補助   | 地方分擔 | 中央補助                       | 地方分擔 | 中央補助          | 地方分擔 |
| 1  | ○○     |      |              |      |        |      |        |      |        |      |                            |      |               |      |
| 2  | ○○     |      |              |      |        |      |        |      |        |      |                            |      |               |      |
| 3  | ○○     |      |              |      |        |      |        |      |        |      |                            |      |               |      |
| 4  | ○○     |      |              |      |        |      |        |      |        |      |                            |      |               |      |
|    | ...    |      |              |      |        |      |        |      |        |      |                            |      |               |      |
|    | 小計     |      |              |      |        |      |        |      |        |      |                            |      |               |      |
|    | 總計     |      |              |      |        |      |        |      |        |      |                            |      |               |      |

備註：計畫經費明細請參閱附錄：工作明細表

### (三) 分項案件經費分析說明：

### 六、計畫期程：

(說明用地取得情形及各分項案件之規劃、設計、發包、完工期程等重要時間點，以一甘特圖型式表示預定執行進度)



### 七、計畫可行性

請說明提案分項案件相關可行性評估，例如：工程可行性、財務可行性、土地使用可行性、環境影響可行性等，請檢附相關佐證資料。

## 八、預期成果及效益

請說明提案分項案件預期成果及效益，例如：生態、景觀、水質改善程度、產業發展，及環境改善面積(公頃)、觀光人口數等量化敘述。

## 九、營運管理計畫

內容至少應包括具體維護管理計畫、明確資源投入情形(如每年維護管理經費編列等)、營運管理組織(檢附營運管理組織編制情形及相關維管單位同意書或切結書等佐證資料)、或已推動地方認養(需檢附佐證資料)。

## 十、得獎經歷(說明核定案件參加國際競賽或國內中央單位舉行之相關競賽項目、內容、成績。)

## 十一、附錄(檢附上開各項目相關佐證資料)